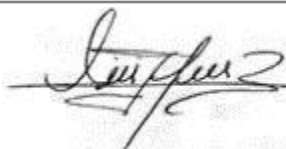


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Recreación juego y lúdica para primera infancia, niñas, niños, adolescentes y jóvenes de Santiago de Cali BP - 26005305 SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: <input checked="" type="checkbox"/> Vencida <input type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea
No. Contrato	4162.010.26.1.0587-2026	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	SILVIA JANNETH NARVÁEZ BURBANO	
Cedula	59.821.067	
Valor del contrato:	\$23.682.000	
Fecha inicio	14/ene/2026	
Fecha finalización	30/jun/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905	
No. Planilla	1081848713	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	363823029	
Operador:	SIMPLE	
Fecha de Pago	04/06/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2026	
CUOTA NÚMERO (06) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS

<p>1. Ejecutar acciones para la organización de experiencias de juego, lúdica y recreación para los beneficiarios del proyecto a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades.</p> <p>2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades de campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.</p> <p>3. Verificar el cumplimiento, participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>4. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. ejecuté durante el mes de junio de 2026, y en el marco del cierre contractual, la contratista ejecutó las actividades establecidas en el contrato, enfocadas en la organización y desarrollo de experiencias lúdicas, recreativas y de juego dirigidas a los beneficiarios del proyecto. Estas acciones se llevaron a cabo mediante la planeación, diligenciamiento y cumplimiento del cronograma definido por el programa Cali Juega, garantizando la adecuada ejecución de las actividades programadas. Asimismo, se implementaron estrategias orientadas a optimizar las intervenciones en campo, asegurar el cumplimiento de los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad, fortalecer el componente técnico de las acciones desarrolladas y promover espacios de integración que contribuyen al cumplimiento de los objetivos misionales e institucionales del programa.</p> <p>2. realicé actividades de seguimiento seguimiento, control y validación de la información a través de la plataforma SIDER, enfocadas en la verificación de la cobertura de los beneficiarios vinculados al programa Cali Juega. Estas acciones permitieron la consolidación, revisión y actualización de los registros, garantizando la calidad, consistencia y confiabilidad de la información reportada. Asimismo, el ejercicio de monitoreo realizado contribuyó al fortalecimiento de los procesos de gestión, control y seguimiento del programa, facilitando la toma de decisiones basada en información actualizada y promoviendo el cumplimiento de los lineamientos técnicos y administrativos establecidos.</p> <p>3. La contratista durante este periodo, no fui requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>4. planeé organización y diligenciamiento de la parrilla operativa correspondiente al personal recreador bajo su coordinación, teniendo en cuenta los puntos de atención asignados y los horarios establecidos para</p>
--	--

	<p>la ejecución de las actividades programadas durante el mes de JUNIO. Esta gestión permitió optimizar la distribución del talento humano, garantizar la cobertura de los diferentes espacios de intervención y fortalecer los procesos de coordinación operativa del programa. Asimismo, contribuyó al cumplimiento de los lineamientos técnicos y administrativos definidos por el programa Cali Juega y la Secretaría del Deporte y la Recreación, favoreciendo el desarrollo eficiente y oportuno de las actividades programadas.</p> <p>5. La contratista durante este periodo, no fué requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1BkwbcGFXX3kfomWJXMERiCu2jQ0kJSfr?usp=drive_link</p>	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026